

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Промышленно-технологический колледж»**

Рассмотрено и принято

на заседании Педагогического совета
СПБ ГБПОУ

«Промышленно-технологический
колледж»

Протокол № 1 от «31» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Педагогического совета
Директор СПБ ГБПОУ

«Промышленно-технологический
колледж»



/ Г.Ф.Шорников/

«31» августа 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.02 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 15.02.08 «ТЕХНОЛОГИЯ МАШИНОСТРОЕНИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	стр. 4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ)	6
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной практики является частью профессионального модуля в соответствии с ФГОС по специальности СПО 15.02.08 **Технология машиностроения** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

1.2. Место учебной практики в структуре профессионального модуля

Учебная практика входит в профессиональный цикл ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и реализуется на 4 курсе 7семестр.

1.3. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и организации работы структурного подразделения;
- участия в руководстве работой структурного подразделения;
- участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения

уметь :

- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;

знать:

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;
- принципы делового общения в коллективе

1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Название модуля	Кол-во часов	Форма проведения
ПМ 02" Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения "		Производственное обучение
Раздел 1 Организация учебной фирмы - Машиностроительное предприятие как объект социально-экономического управления	18	
Раздел 2 Функционирование учебной фирмы - Планирование работы и оценка эффективности хозяйственной деятельности	30	
ВСЕГО:	48	

Итоговая аттестация - дифференцированный зачет

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) с, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК 2.2	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ПК 2.3	Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план программы учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной практики	Всего часов	Распределение часов по семестрам							
			1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3								
ПК 2.1 – ПК 2.2	ПМ 02 " Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения "Раздел 1 Организация учебной фирмы - Машиностроительное предприятие как объект социально-экономического управления	18								18
	Раздел 2. . Функционирование учебной фирмы - Планирование работы и оценка эффективности хозяйственной деятельности	30								30
	Всего:	48	0	0	0	0	0	0	0	48

3. 2. Тематический план и содержание учебной практики по профессиональному модулю ПМ 02

Наименование тем учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
ПМ 02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения		48
Раздел 1 Организация учебной фирмы - Машиностроительное предприятие как объект социально-экономического управления		18
Тема 1.1.Цели, задачи, функции управления «условного» предприятием	Формы и методы контроля выполнения плана практики, перечень основных документов Построение производственной структуры и организационной структуры управления «условным» машиностроительным предприятием. Формулировка целей предприятия. Характеристика производственных (структурных) подразделений, должностные инструкции. Описание товара (услуги) и его технико-экономическая характеристика.	6
Тема 1.2 Организация производственного процесса	Определение типа производства «условного» продукта и его технико-экономическая характеристика. выбор формы собственности, организационные вопросы Формирование документов по работе с персоналом штатное расписание Принятие решений для обеспечения целей «условного» предприятия Подтверждение принятых решений результатами маркетинговых исследований: -исследование товара; -исследование покупателя; -исследование конкурентов	6
Тема 1.3. Анализ риска	Анализ перспектив развития фирмы. Формулировка возможных рисков ситуаций. Анализ причин возникновения. Выбор путей предотвращения ситуаций риска, снижения ущерба и последствий риска. Презентация созданного «условного» машиностроительного предприятия	6

Раздел 2 Функционирование учебной фирмы - Планирование работы и оценка эффективности хозяйственной деятельности		30
Тема 2.1 Планирование как функция управления	Материально-техническая и информационная база учебной фирмы. Характеристика Бизнес-плана как инструмента текущего внутрифирменного планирования Формулировка вопросов, на которые необходимо ответить при разработке конкретного раздела плана	3
Тема 2.2 План производства и реализации продукции	Оформление системы экономических показателей состава и объёма продукции. Оценка конкурентоспособности продукции. Работа по созданию элементов фирменного стиля. Разработка рекламных материалов	3
Тема 2.3 План по развитию и использованию производственных мощностей.	. Выбор и характеристика основных производственных фондов. Характеристика основного и вспомогательного оборудования. Организация рабочих мест Исследование потребительского рынка Оценка конкурентоспособности продукции.	6
Тема 2.4 План по труду и кадрам	Определение количества работающих на «условном» предприятии по категориям и профессиям на основе тарифно-квалификационных справочников Выбор и характеристика форм и систем оплаты труда. Разработка системы премирования и системы доплат в рамках стимулирования работников на решение производственных задач	6
Тема 2.5 Себестоимость, прибыль, рентабельность	Рассмотрение методики определения «точки безубыточности». Выбор ценовой политики, определение оптовой цены предприятия, организация покупок и продаж. Анализ возможности функционирования учебной фирмы в сети учебных фирм Основные положения по организации учёта на предприятии (бухгалтерского, оперативного, статистического)	6
	Дифференцированный зачет	6
ВСЕГО по УП ПМ 02		48

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета «Экономики»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Экономики»:

- комплект материалов периодической печати экономической направленности;
- комплект вариантов документов технологических процессов изготовления детали;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (плакаты, слайды, нормативная документация);
- комплекс вычислительной техники;
- система мультимедиа;
- рабочие места студентов и преподавателя;
- рабочие места, оснащенные вычислительной техникой.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1 Основные источники:

Основные источники:

1.А.Н. Феофанов и др. Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения предприятий машиностроения Учебник Москва: «Академия» 2014 144с

.2. Гуреева М.А. Экономика машиностроения. учебник 2010

3Менеджмент, учебник \ под ред. М.М. Максимовца, М.А. Комарова, М.: ИНФРА-М 2012 г.

Дополнительные источники:

1 Организация производства на предприятиях машиностроения», учебник М.И. Бухалков . Москва ИНФРА-М 2012 г.

2 Основы экономики учебник Слагода В.Г. М.: ФОРУМ- ИНФРА-М 2010г

3 Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Р.Ф. Матвеев .Москва ФОРУМ 2010

Нормативно-справочная литература.

Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих.

Нормативные документы о составе затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг).

Единые нормы амортизационных отчислений

Положения о бухгалтерском учете (ПБУ)

Электронные ресурсы по тематике курса.

Периодические издания

Вопросы экономики - журнал.

Экономика и жизнь - газета

Статистический ежегодник

Интернет-ресурсы по тематике курса

<http://www.stankopark.spb.ru>

<http://www.gig-ant.com/machinery/63/1232.htm>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса учебной практики

Каждое образовательное учреждение организует прохождение учебной практики в соответствии с имеющимися у него условиями

Освоению данного модуля предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин. Теоретические занятия и учебная практика (производственное обучение) проводятся в образовательном учреждении. Производственная практика проводится в организациях, осуществляющих виды деятельности по профилю специальности. В процессе обучения используются имитационные и информационно-коммуникационные технологии. Консультации обучающихся проводятся в соответствии с графиком консультаций, составленным учебным заведением. В договорах о проведении производственной практики целесообразно предусмотреть возможность проведения консультаций.

Еженедельно, на четвёртом курсе 7 семестр на учебную практику выделяется 3 часа.

Учебная практика завершается дифференцированным зачетом, который проводится комплексно по ПМ.02.

Дифференцированный зачет проходит в форме защиты итоговой работы, устанавливающей освоение видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций по модулю.

Дифференцированный зачет проводится:

- на 4 курсе 7 семестр после завершения изучения ПМ.02 «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения».

4.4. Кадровое обеспечение учебной практики

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих учебную практику по междисциплинарному курсу (ПМ): - наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения» и специальности «Технология машиностроения» - опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, - стажировка в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года .

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Оценка по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) (Приложение А) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.	<ul style="list-style-type: none"> – знание производственной структуры предприятия; – расчет основных показателей работы структурного подразделения; – анализ использования рабочего времени; – умение работать с учебной и справочной документацией 	Текущий контроль в форме: - наблюдения за выполнением работы - защиты практических работ по темам практики;
Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.	<ul style="list-style-type: none"> – знание основных функций управления; – оценка труда руководителя; – выбор средств мотивации трудовой деятельности и контроля за выполнением плановых заданий; – оценка использования производственных ресурсов; – знание симптомов неуправляемости системы. 	- ведение дневника практики Промежуточный контроль в форме: дифференцированного зачета по учебной практике
Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения	<ul style="list-style-type: none"> – знание целей и задач хозяйственной деятельности; – расчет показателей, характеризующих работу структурного подразделения; – знание приемов и методов анализа хозяйственной деятельности. 	Выполнение комплексной работы по каждому виду учебной практики. Предоставление аттестационных листов

Формы и методы контроля и оценки результатов учебной практики должны позволять проверять у обучающихся не только наличие профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация интереса к будущей профессии – участие в профориентационной работе, – активность в процессе обучения – инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности – наличие положительных отзывов по итогам практики, участие в конкурсах профмастерства, научно-практических конференциях. – повышение уровня квалификации в свободное от занятий время 	<p>Анализ представленных документов Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики</p>
2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области планирования работы производственного подразделения и управления им, – оценка эффективности работы производственного подразделения; 	
3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> – решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации работы производственного подразделения. – умение поддерживать нормальную рабочую атмосферу в процессе выполнения поставленных задач – способность принимать решения в процессе выполнения поставленных задач 	
4. Осуществлять поиск и использование информации,	<ul style="list-style-type: none"> – эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая «электронные» 	

<p>необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>– отслеживание периодической печати экономического содержания.</p>
<p>5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>– использование Интернет ресурсов – наличие навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p>
<p>6.Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>– взаимодействие с обучающимися, преподавателями, администрацией в ходе обучения – соблюдение этических норм поведения – соблюдение требований корпоративной профессиональной культуры – умение проводить самоанализ результатов собственной работы, делать выводы и изменять своё поведение в процессе решения поставленных задач</p>
<p>7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.)</p>	<p>– самоанализ и коррекция результатов собственной работы; – способность организовывать работу группы студентов; – умение принять решение в сложной ситуации. – умение принять решение в конфликтной ситуации. – умение составить план действий для реализации поставленных задач</p>
<p>8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение</p>	<p>– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – эффективное использование свободного времени; – построение карьерограммы.</p>

квалификации		
9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – анализ инноваций в области планирования и организации работы производственного подразделения. – умение использовать накопленный опыт работы промышленных предприятий в области планирования и организации производственной деятельности структурных подразделений 	